



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
istituto comprensivo viale lombardia
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica
Scuola Secondaria I Grado: via Toti
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008
CF 97632350159
Sito web: www.icvialelombardiacologno.gov.it

REGOLAMENTO RELATIVO AD USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE, VIAGGI D'ISTRUZIONE

Finalità generali

1.1. I viaggi di istruzione, le visite guidate a musei, le mostre, le manifestazioni culturali, le visite a enti istituzionali o amministrativi, la partecipazione ad attività teatrali, musicali, sportive e laboratoriali, la partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali, a campionati o gare sportive, a manifestazioni culturali e didattiche, i gemellaggi fra scuole sono parte integrante del POF e della progettazione didattica, in quanto sono finalizzati a promuovere il contatto diretto con i diversi aspetti della realtà culturale, sociale, ambientale, economica e storica del proprio o di altri territori.

1.2. Le visite e i viaggi sono considerati esperienze di apprendimento ed occasioni di crescita degli alunni; richiedono, pertanto, una progettazione articolata e coerente con l'attività didattica e formativa dell'Istituto.

1.3. Fondamento di queste iniziative saranno quindi:

- le motivazioni didattico-educative indicate dai docenti nella programmazione annuale;
- le motivazioni culturali.

1.4. In considerazione di ciò deve essere favorita la partecipazione di tutti gli alunni alle iniziative programmate.

Tipologia delle visite e dei viaggi

2.1 Si individuano le seguenti tipologie di visite e viaggi:

● Uscite didattiche

Vengono così definite le visite effettuate in orario scolastico per la conoscenza del territorio circostante, nelle sue valenze culturali, ambientali, produttive o altro, con spostamento a piedi o con l'utilizzo di mezzi di trasporto pubblici o noleggiati.

● Visite guidate

Si effettuano nell'arco di una sola giornata, oltre l'orario scolastico, e fanno riferimento all'approfondimento della conoscenza di musei, gallerie, monumenti, località di interesse storico ed artistico, parchi naturali con l'utilizzo di mezzi di trasporto pubblici o noleggiati.

● Viaggi di istruzione

Si effettuano in più giorni in località italiane ed estere e sono finalizzati ad una migliore conoscenza del territorio negli aspetti paesaggistici, storico-monumentali, culturali, folcloristici. Riguardano inoltre la partecipazione a manifestazioni culturali, a mostre, concorsi, scambi con l'estero o

gemellaggi, ad attività finalizzate alla preparazione specifica linguistica o tecnica, ad attività sportive. Prevedono l'utilizzo di mezzi di trasporto noleggiati o altri vettori.

Periodo di realizzazione

- 3.1. Viaggi e visite dovranno essere programmati ad inizio d'anno e potranno essere svolti durante l'intero arco dell'anno scolastico.
- 3.2. La realizzazione delle visite e dei viaggi non deve coincidere con attività istituzionali della scuola programmate (elezioni scolastiche, scrutini, ecc...).
- 3.3. Il numero massimo dei giorni destinati ad uscite e visite per ciascuna classe è di 3 nell'arco dell'anno scolastico, escludendo eventuali progetti specifici che comportino l'uscita da scuola (piscina, cinema, ecc...).

Durata

- 4.1. Le uscite didattiche si svolgeranno di norma in orario antimeridiano, e comunque avranno una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero.
- 4.2. Per le visite guidate è stabilito il rientro nella medesima giornata; il rientro in sede si dovrà prevedere, di massima, per le ore 18.00 per la Scuola dell'Infanzia ed entro le ore 20.00 per la Scuola Primaria e Secondaria.
- 4.3. I viaggi d'istruzione potranno durare fino a 3 giorni. Saranno programmati in relazione alla disponibilità degli insegnanti accompagnatori e deliberati dal Consiglio di Istituto.
- 4.4. Gli scambi culturali vengono disciplinati da regole previste dall'Unione Europea nel contesto di progetti specifici.

Destinatari

- 5.1. Alle uscite didattiche, alle visite guidate, ai viaggi di istruzione e agli scambi culturali potranno partecipare tutti gli alunni regolarmente iscritti all'Istituto, previo consenso scritto di autorizzazione dei genitori o di chi esercita la patria potestà.
- 5.2. Alle uscite didattiche, che sono parte integrante delle lezioni scolastiche, dovranno, di norma, partecipare tutti gli alunni delle classi interessate, salvo giustificati impedimenti o sanzioni disciplinari.
- 5.3. Alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione, per le ragioni sopra riportate, dovranno di norma partecipare tutti gli alunni delle classi interessate; in deroga, il numero percentuale dei partecipanti non dovrà essere inferiore ai 2/3 del totale degli studenti di ogni classe.
- 5.4. Gli alunni che non partecipano all'uscita, alla visita o al viaggio sono tenuti alla frequenza delle lezioni; in caso contrario dovranno giustificare l'assenza.
- 5.5. Non è prevista la partecipazione dei genitori alle uscite, alle visite e ai viaggi, trattandosi di attività scolastiche strettamente legate all'attività didattica o comunque integrative della stessa.
- 5.6 Per la scuola dell'Infanzia sarà consentita, solo in caso di necessità, la partecipazione di max 2 genitori per classe alle uscite didattiche o visite guidate.
- 5.7. La necessaria partecipazione all'uscita scolastica degli alunni diversamente abili richiede la preventiva valutazione della destinazione da parte dei docenti per le condizioni riguardanti:
 - o le barriere architettoniche;
 - o le norme di sicurezza del mezzo di trasporto per handicap;
 - o le condizioni personali di salute dell'alunno rispetto ai tempi ed alla lontananza dalla famiglia.
- 5.8. E' prioritario il confronto con la famiglia dell'alunno diversamente abile ed è prevista la possibilità che i genitori partecipino all'uscita didattica, visita guidata e/o al viaggio di istruzione.

5.9 Per visite guidate e viaggi d'istruzione la partecipazione è limitata al Dirigente scolastico o suo delegato, ai docenti accompagnatori designati, agli alunni per i quali è programmata l'iniziativa, ai genitori o facenti veci, limitatamente a quanto sopra previsto. Gli educatori comunali potranno accompagnare l'alunno a loro affidato se autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Finanziamento

6.1. In caso di mancata partecipazione dell'alunno autorizzato a visite guidate e viaggi d'istruzione sarà, ove possibile, restituita una parziale quota della somma versata.

Docenti accompagnatori

7.1 I docenti accompagnatori di regola devono far parte del team della classe/i (salvo diversa disposizione del Dirigente Scolastico).

7.2 Nelle uscite, nelle visite e nei viaggi è prevista la presenza di almeno 2 docenti per classe e, in caso di presenza di alunni diversamente abili, anche del docente di sostegno (o altro docente).

7.3 Deve essere sempre previsto un insegnante supplente ai docenti accompagnatori per ogni uscita, visita o viaggio, pena la mancata autorizzazione degli stessi.

7.4 Tale procedura deve essere garantita per tutte le uscite, anche quelle sul territorio circostante.

7.5 I docenti accompagnatori hanno l'obbligo di attenta ed assidua vigilanza esercitata a tutela sia degli alunni che del patrimonio artistico e ambientale del luogo visitato.

7.6 I docenti accompagnatori devono sottoscrivere la dichiarazione di responsabilità relativa all'obbligo di vigilanza allegata al presente regolamento.

7.7 Il rapporto tra docenti e alunni in occasione di scambi educativi con l'estero è di 1:15 e si dovrà prevedere la presenza di un docente di lingua inglese/francese/spagnolo.

7.8 In caso di malessere di un alunno un docente chiederà soccorso sanitario e sarà autorizzato ad accompagnarlo per fornirgli assistenza. Lo stesso provvederà a contattare l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto, che tempestivamente informerà i genitori dell'alunno. Gli altri docenti resteranno a vigilare sul restante gruppo classe.

7.9 Al termine della visita o del viaggio i docenti accompagnatori presenteranno al DS una breve relazione.

7.10 Nessun docente può partecipare a più di una visita guidata-viaggio d'istruzione nell'arco dell'anno.

Modalità organizzative

8.1 Tutte le uscite didattiche sono parte integrante del "Piano annuale delle uscite-visite guidate-viaggi di istruzione-scambi culturali" e devono essere coerenti con gli obiettivi didattici e formativi propri della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria.

8.2 Le attività promosse e programmate dai Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione ed approvate dal Collegio dei Docenti rientrano nel "Piano annuale delle uscite didattiche - visite guidate - viaggi di istruzione – scambi culturali".

8.3 La delibera esecutiva del Piano è di competenza del Consiglio di Istituto.

8.4 Le visite guidate ed i viaggi di istruzione sono strettamente legati ai programmi di un'attività didattica interdisciplinare, pertanto la proposta di visita guidata sarà avanzata da uno o più docenti; tale proposta deve essere approvata dal Consiglio di Classe/Interclasse/Intersezione.

8.5 Dopo tale approvazione il docente proponente acquisirà dalle famiglie l'autorizzazione per gli alunni.

8.6 I moduli di proposta e di autorizzazione devono essere presentati al DS entro il 25 novembre. Il DS procede ad approvare le proposte pervenute in tempo utile, che siano in regola con i requisiti richiesti.

8.7 La Segreteria curerà la stesura di uno schema riassuntivo delle uscite-visite guidate-viaggi di istruzione–scambi culturali della scuola.

8.8 Dopo l'approvazione del Piano da parte del Collegio dei Docenti, la scuola procede alla gara d'appalto; in seguito alla scelta dell'agenzia e/o alla ditta di autotrasporti, si procede all'approvazione del Piano annuale da parte del Consiglio d'Istituto.

8.9 A questo punto, definito esattamente il costo dell'attività, le famiglie provvederanno a saldare la quota di partecipazione su bollettino postale o tramite bonifico online, entro i successivi 15 giorni.

8.10 E' escluso che i docenti raccolgano e conservino quote di denaro, attività che non è di loro competenza. La norma (DI 44/2001, art. 2) esclude infatti qualsiasi gestione di denaro fuori bilancio.

8.11 Qualora, eccezionalmente, si offrisse l'opportunità non prevista di una uscita didattica o di una visita (senza pernottamento) in occasione di mostre o altre manifestazioni culturali, è possibile, a seguito di approvazione da parte del Consiglio di Classe/Interclasse/Intersezione, inoltrarne proposta al DS entro il 15 febbraio. Il DS valuterà la fattibilità della proposta, dandone o meno approvazione.

8.12 Gli insegnanti accompagnatori dovranno provvedere a predisporre gli elenchi degli alunni partecipanti (da portare in viaggio insieme al programma di viaggio ed insieme a copia della polizza di Assicurazione per i viaggi di più giorni).

8.13 Gli alunni dovranno essere in possesso di un documento di identificazione rilasciato dalla scuola o del certificato di identità personale.

Il presente regolamento è stato approvato con modifiche con Delibera N. 33 del 24 ottobre 2016

**Dichiarazione di responsabilità dei docenti accompagnatori nelle uscite didattiche,
nelle visite guidate e nei viaggi d'istruzione**

Il/la sottoscritto/a _____
docente con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato in servizio
nel plesso _____

DICHIARA

di essere disponibile a svolgere la funzione di accompagnatore nel viaggio di
istruzione a _____
effettuato dalla/e classe/i _____
della Scuola _____
con partenza il giorno _____ e rientro il giorno _____

Il sottoscritto dichiara altresì di assumere formale impegno di vigilanza,
controllo ed assistenza ininterrotte gli alunni durante il viaggio dalla partenza
fino al ritorno in sede.

Cologno Monzese, li _____

Firma del docente _____